

นโยบายการพัฒนาคณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี (พ.ศ. 2562-2565)

5 ด้าน เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งจากภายใน เสริมภายนอก

1. ด้านหลักสูตร และการเรียนการสอน

- หลักสูตร ต้องมีรายวิชาบูรณาการข้ามศาสตร์ หรือในศาสตร์เดียวกัน : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ**
- สนับสนุนห้องปฏิบัติการบูรณาการข้ามศาสตร์ เป็นอันดับแรก : **รองคณบดีฝ่ายแผนฯ**
- สนับสนุนการเปิดหลักตามแผนเดิม หลักสูตรครุศาสตร์เกษตร และหลักสูตรบูรณาการ และธนาคารหน่วยกิต : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยคณบดี)**
- Shot course training & online / Clip online / Module ทุกหลักสูตรให้เป็นส่วนหนึ่งในรายวิชา : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยคณบดี)**
- ลดการตกออกและติด F ไม่เกิน 10% ต่อ Class (ไม่รวมนักศึกษาขาดเรียนถาวร) : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ประธานหลักสูตร)**
- จัดสรรงบประมาณรายหลักสูตร : **รองคณบดีฝ่ายแผนฯ**
- สนับสนุนให้สาขาจัดทำฟาร์มนักศึกษา พัฒนา Hand On / บัณฑิตพันธ์ T : **รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา**
- จัดทำการวัดมาตรฐานฝีมือของนักศึกษาตามกลุ่มแต่ละศาสตร์ / สนับสนุนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (ใช้เป็นการวัดมาตรฐานวิชาชีพ) : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยคณบดี)**
- ตัวแทนหลักสูตรมีส่วนร่วมในการบริหารคณะ ด้านวิชาการ : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ**
- ส่งเสริมให้มีผลผลิตจากการเรียนการสอน วัสดุการเรียนการสอนเพื่อก่อให้เกิดรายได้ : **คณบดี**
- ทุกหลักสูตรต้องประกาศเป้าหมายมาตรฐานวิชาชีพให้ทราบโดยทั่วกัน : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยคณบดี)**
- ทุกหลักสูตรต้องมี certificate ด้านมาตรฐานวิชาชีพจากหน่วยงานภายนอก : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ**

2. ด้านงานวิจัย และการพัฒนาสายอาชีพ

- สนับสนุนงบประมาณอาจารย์นักวิจัยหน้าใหม่ ทำวิจัยแบบบูรณาการข้ามศาสตร์ และ Smart Farm เป็นอันดับต้น : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายแผนฯ**
- ติดตาม TOR อย่างเข้มข้น : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร**

- สนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาตนเองในภาคการผลิตและอุตสาหกรรม : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร**
- สนับสนุนให้รับผิดชอบ Special project ข้ามศาสตร์ : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ**
- อบรมให้ความรู้ คลินิกนักวิจัยและผลงานทางวิชาการ : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยคณบดี/ ที่ปรึกษา)**
- สนับสนุนการจัดทำเอกสาร ภาระงาน และตั้งกรรมการติดตาม ให้คำปรึกษา รายตัว และรายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยคณบดี/ ที่ปรึกษา)**

3. ด้านงานบริการวิชาการ และก่อให้เกิดรายได้

- จัดทำหลักสูตรอบรมระยะสั้น ที่ก่อให้เกิดรายได้ทุกสาขา : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร**
- จัดทำพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ผลิตจำหน่ายสินค้าตลอดปี พื้นที่วิจัยด้านการเกษตร เกษตรอินทรีย์ บริหารจัดการน้ำ และพลังงานทดแทน : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ทีม/ ศูนย์)**
- พัฒนาภูมิทัศน์งานฟาร์ม : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร**
- เพิ่มรายได้งานฟาร์ม จัดพื้นที่จำหน่ายหน่วยรวม A&T shop ทำร้านค้าสหกรณ์ด้วยการระดมทุน : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยคณบดี)**
- วางแผนระยะยาวสำหรับการพัฒนาเพิ่มรายได้งานฟาร์ม และฟาร์มธุรกิจเอกชน : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ทีมงาน)**
- สนับสนุน และจัดทำ TOR คณาจารย์ดูแลด้านงานฟาร์มที่ก่อให้เกิดรายได้อย่างต่อเนื่อง : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร**

4. ด้านจำนวนนักศึกษา

- สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นๆ เพื่อเทียบโอนรายวิชา : **คณบดี (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)**
- จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการข้ามสถาบัน : **คณบดี (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)**
- สมาคมศิษย์เก่า : **รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา**

5. ด้านงานฟาร์ม และศูนย์ (คณบดี/ รองคณบดีฝ่ายแผนฯ)

1. ศูนย์ทดสอบทางวิทยาศาสตร์ : เป็นหน่วยรับรองมาตรฐานสากล

- ทำห้องรับรองมาตรฐาน ISO 17025
- เพิ่มรายได้จากการให้บริการ
- สร้างแบรนด์ทดสอบรับรองมาตรฐาน RMUTI

- สนับสนุนงานวิจัย ของบุคลากรในคณะ
2. ศูนย์วิจัยเกษตรอินทรีย์ : เป็นหน่วยส่งเสริมตามมาตรฐานสากล
- สร้างงานวิจัยด้านเกษตรอินทรีย์ และผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์
แบรนด์คณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นรายได้และบริการ
วิชาการ ได้แก่ศูนย์เมล็ดพันธุ์เกษตรอินทรีย์
 - สร้างหลักสูตรอบรมมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ของคณะเกษตรศาสตร์
และเทคโนโลยี ที่ก่อให้เกิดรายได้ และหลักสูตรผู้ตรวจฟาร์มอินทรีย์
สำหรับนักศึกษา
 - จัดทำฐานข้อมูล Big data เกษตรอินทรีย์
3. ศูนย์วิจัยด้านพลังงานและนวัตกรรม : เป็นหน่วยส่งเสริม Green University
- สนับสนุนและขับเคลื่อนนโยบาย Green University
 - สร้างงานวิจัยด้านพลังงาน และการบริหารจัดการน้ำ
 - จัดหางบประมาณเพื่อขับเคลื่อน Green University

ด้านการบริหารและการจัดการ (เร่งด่วน)

- A&T Shop และ สหกรณ์สวัสดิการ: **รองคณบดีฝ่ายบริหาร** และหัวหน้า สนง.
- ฟาร์มนักศึกษา ผลิตและจำหน่ายตลอดปี : **รองคณบดีฝ่ายบริหาร**
- มาตรฐานวิชาชีพ /ธนากรหน่วยกิตและการเทียบโอน-ประสบการณ์ : **รองคณบดีฝ่ายวิชาการ**
- สมาคมศิษย์เก่า และการหารายได้ : **รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา**
- Clip Online ให้ความรู้ : **รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา**
- หลักสูตรระยะสั้น course อบรมเพื่อก่อให้เกิดรายได้ : **รองคณบดีฝ่ายแผนฯ**
- ระบบฐานข้อมูลและสถิติ ทุกด้าน : **รองคณบดีฝ่ายแผนฯ**
- หลักสูตรครุศาสตร์เกษตร : **คณบดี และที่ปรึกษา**

ด้านการบริหารและการจัดการ

1. บริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี นโยบายที่ให้ไว้กับสภามหาวิทยาลัยฯ
2. บริหารจัดการเป็นรูปแบบคณะกรรมการ โดยการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบได้
3. ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารและการจัดการ
4. ทบทวนและปรับปรุง กลยุทธ์ ของคณะให้สอดคล้องกับสถาบันฯ ทันสมัย สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องให้เชื่อมโยงกับของสถาบัน
5. จัดทำแผนดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์โดยความร่วมมือและเข้าใจร่วมกันของบุคลากรทุกกลุ่มทั้งผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
6. กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และคำรับรองการปฏิบัติงานที่ได้ลงนามไว้กับสถาบันครบทุกภารกิจอย่างน้อยทุกไตรมาส
7. นำผลการดำเนินงานในรอบปีมาวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ กับแผนการดำเนินงาน ว่ายังทันสมัย สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตหรือไม่ เพื่อพิจารณาปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมต่อไป
8. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการคณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นประจำทุกเดือน โดยแจ้งกำหนดการประชุมให้คณะกรรมการทราบและมีการจัดส่งเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน โดยมีการบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน และให้มีการเผยแพร่มติที่ประชุมให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ
9. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารคณะเกษตรศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นประจำทุกเดือน โดยแจ้งกำหนดการประชุมให้คณะกรรมการทราบและมีการจัดส่งเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน โดยมีการบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน
10. กำหนดหน้าที่และขอบข่าย (Job Description) ของบุคลากรทุกระดับ และติดตาม
11. ประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารคณะฯ ทุกระดับ ตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า
12. ประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนและกลไกการพัฒนา ศักยภาพของผู้บริหารตามผลการประเมินผลการดำเนินงาน

13. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อเสนอแนะด้านบริหารและการจัดการของคณะฯ เช่น email ถึงคณบดี โทรศัพท์สายตรงถึงคณบดี ตู้รับเรื่องข้อร้องเรียน การเสนอแนะผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น
14. จัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร เช่น เว็บไซต์คณะฯ จดหมายข่าว แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
15. แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นที่ปรึกษา
16. ดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ข่าวสาร และกิจกรรมของคณะผ่านสื่อทุกแขนง
17. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้าง และดำเนินกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อที่ก่อให้เกิดรายได้
18. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในคณะในทุกส่วนงานมีความรัก ความผูกพัน กับคณะเกษตรศาสตร์ และเทคโนโลยี มีความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานเพื่อคณะ
19. สร้างระบบกลไกการประเมินผลการทำงานตามหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ ตลอดจนการพิจารณาความดี ความชอบ ประกาศเกียรติคุณอย่างยุติธรรมและโปร่งใส เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน
20. สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือในการประหยัดพลังงานในทุกรูปแบบ
21. วางแผนพัฒนาคณะตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) ได้แก่ ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy) คุณธรรม ความเป็นไทย (Decency) และห่างไกลยาเสพติด (Drug-Free) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวกและบุคคล
22. พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มียุทธศาสตร์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี
23. สร้างความร่วมมือกับทุกหน่วยงานในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี
24. กำกับติดตามให้เกิดการพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี

นโยบายด้านวิชาการและการจัดการศึกษา

1. มุ่งผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ทักษะคิดที่ดีต่อวิชาชีพ ควบคู่ไปกับการมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถประกอบอาชีพได้อย่างเป็นสุข และก่อประโยชน์สูงสุดต่อสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของภาครัฐและเอกชน ในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

2. เร่งรัดการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ สนองตอบเงื่อนไขประกอบวิชาชีพ และเป็นไปตามเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ศุภสภา และสภาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
3. เร่งรัดการขอรับรองหลักสูตรจากสภาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
4. วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการของทุกหลักสูตร เพื่อนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปปรับปรุงระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน
5. จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในการปฏิบัติได้จริง
6. ส่งเสริมการเสริมสร้างประสบการณ์จริงทั้งภายในและภายนอกสถาบัน จากโครงการสหกิจศึกษา เพื่อการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์
7. จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร
8. ส่งเสริมให้คณาจารย์ใช้สื่อดิจิทัล สื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับการศึกษา
9. จัดให้มีการประเมินการสอน และประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนเกี่ยวกับคุณภาพการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกหลักสูตร
10. เปิดโอกาสให้ชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้รู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การพัฒนา และการปรับปรุงหลักสูตร
11. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนในการจัดโครงการหรือกิจกรรมทางการศึกษา
12. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงวิธีการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียน
13. ส่งเสริมและกำกับดูแลให้คณาจารย์ และนักศึกษาปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
14. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์สร้างและพัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมด้านการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
15. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมในวารสารที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
16. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมในที่ประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
17. ส่งเสริมให้นักศึกษาส่งผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม เข้าประกวดในเวทีต่างๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

18. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาคุณงาน การอบรม การประชุมสัมมนาวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อให้คุณจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
19. ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด

นโยบายด้านการพัฒนานักศึกษา

1. จัดทำแนวทางส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สโมสรนักศึกษาจัดกิจกรรมนักศึกษาในด้านต่างๆ ดังนี้ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมอื่นๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
3. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาทางด้านภาษาและวัฒนธรรมในศาสตร์ที่ศึกษา
4. จัดให้มีการสำรวจความต้องการจำเป็นของนักศึกษา
5. จัดบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา
6. จัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา
7. จัดบริการแนะแนวและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
8. จัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและศิษย์เก่าผ่านทางสื่อประเภทต่างๆ
9. จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
10. จัดโครงการกิจกรรมสนับสนุนนโยบายสถานศึกษา 3 ดี ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย ด้านการส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทย และด้านการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด
11. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานและความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนานักศึกษา และพัฒนาการให้บริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
12. บริหารจัดการเกี่ยวกับทุนการศึกษาและทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยจัดหาแหล่งทุนสนับสนุนนอกเหนือจากแหล่งทุนที่สถาบัน จัดให้ และจัดสรรให้กับนักศึกษาอย่างเป็นธรรม
13. กำกับดูแลให้นักศึกษาปฏิบัติตนอยู่ในวินัยนักศึกษา และกฎระเบียบของสถาบัน
14. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาเพื่อปลูกจิตสำนึกในการดำรงตนในฐานะของความเป็นครูศาสตร์อุตสาหกรรม

นโยบายด้านการวิจัย

1. จัดให้มีระบบบริหารงานวิจัย และงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
2. จัดให้มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัย และงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม เพื่อรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
3. จัดสรรงบประมาณสนับสนุนด้านการวิจัย และงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
4. จัดหาแหล่งทุนภายนอก เพื่อสนับสนุนการทำงานวิจัย และงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
5. สร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ทั้งภายในและภายนอกคณะ
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานวิจัยแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานภายในคณะ และสถาบันตลอดจนหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
7. สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอกเพื่อการนำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์
8. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์สร้างและพัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมทางวิชาการหรือวิชาชีพที่มีคุณภาพ
9. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมในวารสารที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
10. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์นำเสนอผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมในที่ประชุมวิชาการที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
11. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์นำผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ยื่นขอจดทะเบียนสิทธิบัตรทรัพย์สินทางปัญญาหรือนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
12. ส่งเสริมให้คณาจารย์ส่งผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม เข้าประกวดในเวทีต่างๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
13. กำกับดูแลด้านมาตรฐาน ทิศทาง กลยุทธ์ และกลไก เพื่อการพัฒนางานวิจัย อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

1. จัดทำแผนงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคมที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคม ชุมชน ประเทศชาติและนานาชาติ และดำเนินงานตามแผน
2. บูรณาการงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคมกับด้านการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

3. สนับสนุนให้ทุกสาขาวิชาจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ความรู้และผลงานวิจัยของคณาจารย์ภายในคณะไปสู่สังคมโดยการจัดนิทรรศการและการใช้สื่อทุกแขนง
5. ถ่ายทอดความรู้ทางด้านงานวิชาการที่เกิดประโยชน์ ให้แก่ท้องถิ่นและสังคม
6. ให้บริการวิชาการเพื่อช่วยแก้ปัญหาและสนองตอบความต้องการของสังคมทั้งภาครัฐและเอกชน
7. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างคณะ กับภาครัฐและเอกชน เพื่อให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น
8. เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่สังคม เป็นที่ปรึกษา เป็นกรรมการวิทยานิพนธ์ภายนอก เป็นกรรมการวิชาการ กรรมการวิชาชีพ และการบริการวิชาการแก่สังคมในลักษณะอื่นๆ ทั้งในระดับชาติ หรือนานาชาติ
9. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านคุณภาพการให้บริการ และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทุกโครงการ
10. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานและความพึงพอใจในการบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคมให้เกิดประโยชน์ต่อทั้งสังคมภายนอกและภารกิจทุกด้านของคณะ
11. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
12. จัดทำแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและดำเนินงานตามแผน
13. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
14. บูรณาการงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับด้านการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือการบริการวิชาการแก่สังคม
15. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์งานด้านศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยแบบมีส่วนร่วมของคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
16. ส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศิลปวัฒนธรรมไทย
17. ส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติ

นโยบายด้านสารสนเทศ

1. จัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ที่มีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย

2. จัดให้มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
3. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล
4. นำผลการประเมินมาพิจารณาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ และใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการพัฒนาบทเรียน e-Learning เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ เป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง และจัดเป็นศูนย์กลางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของคณะเพื่อเป็นแหล่งข้อมูล ในการศึกษาและค้นคว้าด้วยตนเองของ นักศึกษาทุกระดับการศึกษา และคณาจารย์
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตตำรา เอกสารวิชาการ เอกสารประกอบการสอน และสื่อการ สอนในรูปแบบ e-learning
7. สนับสนุนการเรียนการสอนแบบ e-Learning ให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มรูปแบบ
8. สนับสนุนการพัฒนาทักษะ ด้าน ICT ให้กับนักศึกษา เพื่อให้บัณฑิตสามารถใช้ ICT ในการ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. สนับสนุนการจัดหลักสูตรระยะสั้นสำหรับบุคคลทั่วไป ด้วยการเรียนการสอนระบบ e- Learning
10. พัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งผู้พัฒนาระบบ ผู้ดูแลระบบ ให้สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศ และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
11. สนับสนุนการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศระบบ MIS เพื่อการบริหาร การจัดการ และการตัดสินใจของผู้บริหารในระดับคณะและสาขาวิชา

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากร

1. จัดหาทรัพยากรให้เพียงพอต่อการจัดการศึกษา และเพียงพอต่อการใช้งาน
2. จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลภายใต้การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
3. จัดให้มีการมอบหมายงานเฉพาะบุคคลที่เป็นรูปแบบชัดเจน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนาศักยภาพ เพื่อนำไปพัฒนางานของ ตนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
5. สร้างขวัญกำลังใจ แก่บุคลากรที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่น และเป็นที่ยอมรับ โดยมอบ เกียรติบัตรยกย่องให้เป็นบุคลากรดีเด่นประจำปี
6. จัดสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี ให้กับบุคลากร
7. มุ่งสรรหาและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ คุณวุฒิ และมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มสูงขึ้น เพื่อ เพิ่มศักยภาพของบุคลากรภายในคณะในทุกส่วนงาน
8. พัฒนาคณาจารย์ของคณะ ให้มีความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับภารกิจทางวิชาการของคณะ

9. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพตามสายงาน
10. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับ อย่างเป็นระบบ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น
11. วิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของคณะ และจัดทำแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกสถาบันฯ
12. บริหารจัดการการใช้อาคารเรียนและปฏิบัติการ โดยใช้ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการให้เกิดประโยชน์สูงสุด
13. พัฒนาห้องเรียน โดยติดตั้งระบบมัลติมีเดีย เครื่องขยายเสียง และเครื่องโปรเจกเตอร์ในห้องบรรยายทุกห้อง
14. กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการใช้ยานพาหนะ การทำความสะอาด และการรักษาความปลอดภัย
15. ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกอาคารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โดยการปรับปรุงพื้นที่บริเวณคณะให้ได้ใช้ประโยชน์สูงสุด จัดพื้นที่เป็นสนามกีฬา จัดที่นั่งพักผ่อนหย่อนใจเมื่อยามว่างเว้นจากชั่วโมงเรียน และซ่อมแซมในส่วนที่ชำรุดทรุดโทรม

นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ

1. จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะและสถาบัน
2. จัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานของคณะและสาขาวิชา อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด
3. บริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้
4. บริหารจัดการระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีประสิทธิภาพสูง ถูกต้องและเป็นธรรม
5. จัดให้มีการรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
6. ติดตาม และตรวจสอบผลการใช้เงินให้เป็นไปตามแผนและตามเป้าหมาย
7. ใช้ระบบฐานข้อมูลทางการเงินในการวางแผน และการตัดสินใจ วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่างๆ วิเคราะห์สถานะทางการเงิน ตลอดจนความมั่นคงของคณะอย่างต่อเนื่อง

นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

1. ให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงแก่บุคลากรทุกระดับ
2. นำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารงานและการจัดการศึกษา
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและดำเนินงานตามแผน

4. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยง
5. นโยบายด้านการพัฒนาคณะผู้บังคับการเรี่ยไร
6. ให้ความรู้และทักษะด้านการจัดการความรู้แก่บุคลากรทุกระดับ
7. จัดทำแผนการจัดการความรู้และดำเนินงานตามแผน
8. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้
9. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานในการจัดการความรู้ เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการจัดการความรู้
10. นำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่คณะฯ สถาบันและสังคม

นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

1. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนา คณะและสอดคล้องกับการดำเนินการของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพ
2. จัดให้มีตัวบ่งชี้เฉพาะที่บ่งบอกอัตลักษณ์ของคณะ
3. สร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก คณะ
4. ให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่บุคลากรและนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
5. มีการควบคุมคุณภาพ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
6. จัดให้มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา
7. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ
8. ส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในกิจกรรมนักศึกษา
9. ติดตาม ประเมินผลการประกันคุณภาพทั้งกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาและที่นักศึกษา มีส่วนร่วมกับการประกันคุณภาพของคณะ
10. ส่งเสริมให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก สถาบัน
11. นำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงกระบวนการให้ความรู้และกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
12. ให้ทุกส่วนงานจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อพร้อมรับการตรวจ ประเมินการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกคณะ
13. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาแก่สาธารณชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาของคณะ

14. นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของคณะอย่างต่อเนื่อง
15. ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก
16. ส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์และบุคลากรทุกระดับให้มีจิตสำนึกในการประกันคุณภาพการศึกษา